ബസേലിയസ്കോളേജ്, കോട്ടയം

ബിരുദപ്രവേശനം 2021–22

അപേക്ഷകർക്കുള്ളമാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ബിരുദ പ്രവേശനത്തിനുള്ള സമുദായസംവരണം (community quota) മാനേജ്മെന്റ് സംവരണം (management quota) എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിലുള്ള അപേക്ഷകൾ കോളേജ്തലത്തിൽ ഓൺലൈനായി സമർപ്പക്കുക. ഓപ്പൺ മെറിറ്റ് ഉൾപ്പെടെ ഇതരവിഭാഗങ്ങളിലുള്ള അപേക്ഷകൾ സർവ്വകലാശാലാതലത്തിൽ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കുക. **കമ്യൂണിറ്റി ക്വോട്ടാ ക്രിസ്ത്യൻ ഓർത്തഡോക്സ് വിഭാഗത്തിനു മാത്രമായി പരമിതപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.**
2. കോളേജ് തലത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി മഹാത്മാഗാന്ധിസർവ്വകലാശാല അഡ്മിഷൻ പോർട്ടലിൽ (CAP) http://cap.mgu.ac.in/ugcap/) രജിസ്റ്റർചെയ്തതിന്റെ പകർപ്പ് (pdf രൂപത്തിൽ) കൈവശം സൂക്ഷിക്കുക.
3. കോളേജ്തലത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ **ഓൺലൈൻവഴി** മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. അച്ചടിച്ച അപേക്ഷാഫാറം കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നു വിതരണം ചെയ്യുന്നതല്ല.
4. സമുദായസംവരണം. (community quota), മാനേജ്മെന്റ് സംവരണം(management quota)അപേക്ഷാഫാറങ്ങൾ കോളേജ്വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. (www.baselius.ac.in). എം. ജി. സർവ്വകലാശാല അഡ്മിഷൻ പോർട്ടൽ(CAP)പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ പ്രസ്തുത അപേക്ഷാഫാറംലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ.
5. അപേക്ഷാഫാറത്തിനുള്ള തുക ഓൺലൈനായി അടയ്ക്കണം. കോളേജ്വെബ്സൈറ്റിൽ ഫീസടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ലിങ്ക് ലഭ്യമാണ്. ഫീസടച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ അപേക്ഷകരുടെ കൈവശം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ അടച്ച തുക പിന്നീട് മടക്കി നല്കുന്നതല്ല.
6. സമുദായസംവരണം, മാനേജ്മെന്റ്സംവരണം എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിലുള്ള അപേക്ഷയിൽ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനത്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന /ശുപാർശചെയ്യുന്ന വ്യക്തികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.. ഈ വിഭാഗങ്ങളിൽ കോളേജ്തലത്തിൽ അഡ്മിഷൻ ആരംഭിക്കുന്ന സമയത്ത് പ്രസ്തുത അപേക്ഷകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
7. **2021 ഓഗസ്റ്റ് 2** മുതൽ കോളേജ്തലത്തിലുള്ളഅപേക്ഷാ സമർപ്പണംആരംഭിക്കുന്നതാണ്. അക്കാദമികയോഗ്യതയും വ്യക്തിവിവരങ്ങളും അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ അപേക്ഷാ സമർപ്പണം പൂർത്തിയാകണമെങ്കിൽ താഴെ പ്രസ്താവിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം. (a)സർവ്വകലാശാലയുടെ കേന്ദ്രീകൃത അഡ്മിഷൻ പോർട്ടലിൽ (CAP) സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ്. (b) സമുദായ സംവരണത്തിന്റെ (pdf of community quota) പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷാഫാറം / മാനേജ്മെന്റ് സംവരണ(pdf of management quota) ത്തിന്റെ പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷാഫാറം. .
8. വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയ അപേക്ഷാഫാറം തന്നെയാണ് ബിരുദ പ്രവേശനത്തിന് സമർപ്പിച്ചതെന്ന് അപേക്ഷകർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമായ

അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിലവിലുള്ള മൊബൈൽ നമ്പറും ഇമെയിൽ അഡ്രസും ആണ് കൊടുത്തതെന്ന് അപേക്ഷകൻ ഉറപ്പുവരുത്തണം.

9. സർവ്വകലാശാലാ പോർട്ടലിൽ പ്രസ്താവിക്കുന്ന തീയതി അനുസരിച്ച് സമുദായസംവരണത്തിനുള്ള റാങ്ക്ലിസ്റ്റ് കോളേജ് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷകൻ ഈ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ച് യഥാസമയം അഡ്മിഷൻ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
10. മാനേജ്മെന്റ് സംവരണത്തിനു യോഗ്യരായ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരങ്ങളുംസർവ്വകലാശാല നിശ്ചയിക്കുന്ന സമയക്രമത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതാണ്.
11. എല്ലാ ഫീസുകളും ഓൺലൈൻ മുഖേന അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കോളേജ്വെബ്സൈറ്റിൽ ഇതിനുള്ള ലിങ്ക്ലഭ്യമാണ്.
12. ബിരുദപ്രവേശനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അന്വേഷിക്കുന്നതിന് വിദ്യാർത്ഥികളോ, രക്ഷിതാക്കളോ കോളേജിൽ **നേരിട്ട് വരേണ്ടതില്ല**. ആവശ്യമായ എല്ലാ വിവരങ്ങളും കോളേജ് വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. സർവകലാശാലയുടെയും കോളേജിന്റെയും അറിയിപ്പുകൾക്ക് യഥാസമയം കോളേജ് വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക.
13. കോളേജ് വെബ്സൈറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താതെ പോയ ആവശ്യവിവരങ്ങൾക്ക് അഡ്മിഷൻ നോഡൽഓഫീസർ പ്രൊഫ. ജിനു മാത്യു (ഫോൺ: 9447701318)വിനെയോ, ഡോ.. താരാ തോമസിനെയോ (ഫോൺ. 9847234367) ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്. അത്യാവശ്യഘട്ടങ്ങളിൽമാത്രം അഡ്മിഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ സേവനം തേടുക. മാനേജ്മെന്റ്സംവരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾകോളേജ് ബർസാർ ഡോ. ജോയി മാർക്കോസിൽ (ഫോൺ. 9447356001) ലഭ്യമാണ്. രാവിലെ 8.30 മുതൽ രാത്രി 8.00 മണിവരെ മാത്രം അഡ്മിഷൻ ഓഫീസർമാരെ സംശയനിവാരണത്തിനു വിളിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കുക.

14. പേമെന്റിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

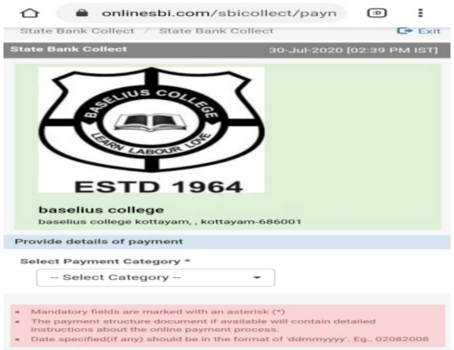
1. ഈ ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. https://www.onlinesbi.com/sbicollect/icollecthome.htm?corpID=3840957
2. ഇപ്പോൾകാണുന്ന പേയ്മെന്റ് പോർട്ടലിൽ select payment category തിരഞ്ഞെടുക്കുക.

a) കമ്യൂണിറ്റി ക്വോട്ടയിൽമാത്രം പ്രവേശനം ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ UG **Application Fee-Community Quota** തിരഞ്ഞെടുക്കുക.

b) മാനേജ്മെന്റ് ക്വോട്ടയിൽപ്രവേശനം ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ UG **Application Fee-Management Quota** തിരഞ്ഞെടുക്കുക.

c) കമ്യൂണിറ്റി & മാനേജ്മെന്റ്ക്വോട്ടകളിൽ ഇരു വിഭാഗത്തിലും ആവശ്യമുള്ളവർ UG **Application Fee – Community & Management Quota** തിരഞ്ഞെടുക്കുക.

(a) സ്വാശ്രയകോഴ്സിലേക്ക് ചേരാനാഗ്രഹിക്കുന്ന **Application fees – Self Financing Programmes’**തിരഞ്ഞെടുക്കുക



1. അതിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്ന വിവരങ്ങൾ ചേർത്തതിനു ശേഷം submit കൊടുക്കുക.

6. തുടർന്നു വരുന്ന STATE BANK COLLECT MULTI OPTION PAYMENT SYSTEM -ൽ അനുയോജ്യമായ പേയ്മെന്റ് ഓപ്ഷനിലൂടെ ഫീസ്അടക്കുക.

7. തുടർന്ന് വരുന്ന ഫീസ്പെയ്മെന്റ്റെസിപ്റ്റ്ഡൗൺലോഡ്ചെയ്യുക.

15. കോവിഡ് -19ന്റെ ഭാഗമായികേരളസർക്കാരും മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയും പിന്തുടരുന്ന ബ്രേക്ക് ദ ചെയിൻ ക്യാംമ്പയിന്റെ ഭാഗമായുള്ള സാമൂഹിക അകലം പാലിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നിർബന്ധമായും പാലിക്കുക.

01.08.2021

പ്രിൻസിപ്പാൾ